

DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA P.F. PROMOZIONE E SOSTEGNO ALLE POLITICHE ATTIVE PER IL
LAVORO E CORRISPONDENTI SERVIZI TERRITORIALI

Oggetto: PON per l'attuazione dell'iniziativa europea GARANZIA GIOVANI – Fase II: Tirocini extra curriculari anche in mobilità geografica – Misura 5 – Rimborso Soggetti Promotori. Modifica art. 13 del DDPF n. 10SIM/2017.

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTO l'articolo 16 bis della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 (Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione);

DECRETA

Di modificare l'articolo 13 del DDPF n. 10/SIM/2017, penultimo capoverso, laddove stabilisce che, l'assenza della documentazione nel sistema informativo (Convenzione, Progetto formativo, Certificato Regolare Esecuzione e Attestazione dei risultati) è causa di inammissibilità ai fini del riconoscimento del rimborso spettante ai soggetti promotori per le attività di promozione della Misura 5 – GG.

Di stabilire pertanto che l'assenza della suddetta documentazione non è causa di inammissibilità ai fini del riconoscimento del rimborso.

Di attestare che dal presente decreto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.

Il dirigente
(*Fabio Montanini*)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento:

- DDPF n. 10 del 12/01/2017 contenente l'Avviso Pubblico che regola la Misura 5 nell'ambito della Fase II della Garanzia Giovani.

Motivazione:

Con DDPF n. 10 del 12/01/2017 è stato pubblicato l'Avviso per la realizzazione di Tirocini extra curriculari anche in mobilità geografica – Misura 5 del Programma Garanzia Giovani.

L'articolo 13, penultimo capoverso, stabilisce che, ai fini del riconoscimento ai soggetti promotori dei tirocini, dei rimborsi per le attività svolte, la seguente documentazione deve essere presente sul sistema informativo, per ogni progetto di tirocinio promosso:

1. Convenzione
2. Progetto Formativo
3. Certificato di regolare esecuzione finale (all. 6)
4. Attestazione dei risultati (all. 7)

In fase di realizzazione della Misura è emersa la necessità di rivedere tale indicazione poiché, da un lato, la Convenzione e il Progetto Formativo non risultano caricati sul sistema informativo nella pagina gestionale, ma solo in quella relativa alla presentazione della domanda di tirocinio e, d'altro lato, sono sopraggiunte delle criticità che hanno reso impossibile, in alcuni casi, produrre gli allegati n. 6 e n. 7.

Pertanto, rimanendo immutate tutte le altre disposizioni del citato art. 13, ai fini del riconoscimento del rimborso spettante ai soggetti promotori per le attività di promozione della Misura 5 – GG, nel caso in cui il soggetto promotore non sia in grado di produrre gli allegati n. 6 e n. 7, per diverse motivazioni (es. breve durata del tirocinio o ad altro genere di impedimento sopraggiunto in corso di svolgimento della Misura).

Esito dell'istruttoria:

Per le motivazioni sopra riportate, si propone di adottare il seguente atto avente ad oggetto: "PON per l'attuazione dell'iniziativa europea GARANZIA GIOVANI – Fase II: Tirocini extra curriculari anche in mobilità geografica – Misura 5 – Rimborso Soggetti Promotori. Modifica art. 13 del DDPF n. 10SIM/2017."

Il responsabile del procedimento
(*Rossella Bugatti*)



ALLEGATI

